



**ВІДДІЛ ОСВІТИ ЯВОРІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ЧЕРНИЛЯВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ  
І-ІІІ СТУПЕНІВ ІМЕНІ ТЕОДОРА ПЕРУНА  
ЯВОРІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**07.04.2022 року**

**с.Чернилява**

**№ 35**

**Яворівського району Львівської області**

***Про завершення 2021/2022 навчального року***

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», наказу МОН України від 28 березня 2022 року №274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року №630, наказу МОН України від 01 квітня 2022 року №290 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року», з метою забезпечення права учнів на продовження здобуття освіти, зокрема, в установленому порядку переведення їх на наступний рік навчання, видання свідоцтв досягнень або табелів навчальних досягнень та документів про здобуття освіти:

**НАКАЗУЮ:**

- 1.** Визначити днем закінчення освітнього процесу у 2021/2022 навчальному році 03 червня 2022 року.
- 2.** Учителям закладу освіти:
  - 2.1.** Забезпечити виконання освітніх програм, навчальних програм та навчального плану за рахунок ущільнення навчального матеріалу, організації самостійної навчальної діяльності учнів, додаткових консультацій з використанням технологій дистанційного навчання тощо та внести відповідні зміни до календарно-тематичного планування з предметів інваріантної та варіативної складової навчального плану закладу освіти для забезпечення якісного виконання програм;

**2.2.** Звернути увагу на необхідність психологічної підтримки дітей, у тому числі після завершення навчального року. Відповідні матеріали розміщено на сайтах Міністерства освіти і науки України та Інституту модернізації змісту освіти за посиланнями:

- <https://mon.gov.ua/ua/vseukrayinskij-rozklad> – Всеукраїнський розклад (психологічні хвилинки);
- <https://poruch.me> – проєкт психологічної підтримки «ПОРУЧ» (групи психологічної підтримки для підлітків, для батьків, для психологів) – спільний проєкт Міністерства освіти і науки України, Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ), Українського інституту когнітивно-поведінкової терапії та ГО «ВГЦ «Волонтер»;
- <https://imzo.gov.ua/psychologichnyj-suprovid-ta-sotsialno-pedahohichna-robota/materialy-dlia-vykorystannia-v-roboti-pid-chas-voienykh-diy/> – матеріали для використання в роботі, записи вебінарів, «Гаряча лінія», контакти психологів тощо.

**2.3.** Оцінювання, зокрема підсумкове, результатів навчання здобувачів освіти може здійснюватись, за потреби, з використанням технологій дистанційного навчання (розділ III Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року № 1115, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 р. за № 941/35224).

**2.4.** Відповідно до нормативно-правових актів семестрова і річна оцінки можуть підлягати коригуванню (пункт 3.2 Інструкції з ведення класного журналу 5-11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 № 496; пункти 910 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369).

**2.5.** Семестрове оцінювання за II семестр, в залежності від ситуації, може здійснюватися за результатами:

- тематичного оцінювання;
- поточного оцінювання, отриманого учнями під час очного, змішаного і дистанційного навчання;
- підсумкового оцінювання за II семестр, що може здійснюватися, у тому числі, у вигляді письмової контрольної роботи, он-лайн тестування, діагностичної роботи, усної співбесіди тощо.

**2.6.** При здійсненні оцінювання за II семестр зараховувати всі оцінки, які отримав учень (учениця) упродовж цього семестру незалежно від місця навчання: у закладі, де навчався до російського вторгнення; у закладі, де навчається зараз за місцем тимчасового перебування; у будь-якому іншому закладі загальної середньої освіти, який здійснює очне, змішане чи дистанційне навчання або екстернат, в Україні чи за її межами.

**2.7.** Учням/ученицям, які навчаються тимчасово, за потреби підготувати інформаційні довідки про період навчання із зазначенням переліку предметів, окремих тем та результатів оцінювання.

**2.8.** Річне оцінювання здійснювати на підставі семестрових або скоригованих семестрових оцінок. Річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним від оцінок за I та II семестри. Під час виставлення річної оцінки мають враховуватися динаміка особистих результатів навчання учня (учениці) з предмета та сформованість в учня (учениці) уміння застосовувати набуті знання.

**2.9.** У 1-4 класах підсумкову оцінку за рік, відповідно до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813, визначати з урахуванням динаміки досягнення того чи іншого результату та спостережень вчителя за учнями.

**2.10.** Для проведення семестрового та річного оцінювання здобувач освіти може надати інформацію з електронного журналу та щоденника, у тому числі електронного, за попереднім місцем навчання.

У разі відсутності результатів річного оцінювання після завершення навчання за освітньою програмою закладу освіти учень має право до початку нового навчального року пройти річне оцінювання.

**3.** Класним керівникам 9-х та 11-х класів:

**3.1.** Оскільки у 2021/2022 навчальному році, відповідно до нормативно-правових актів, здобувачів загальної середньої освіти звільнено від проходження державної підсумкової атестації (Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24 березня 2022 року № 2157-IX; наказ Міністерства освіти і науки України від 28.02.2022 № 232 «Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 03 березня 2022 року за № 283/37619), у відповідній графі додатку до документа про освіту зробити запис "звільнений(а)".

**4.** Класним керівникам 1-11-х класів:

**4.1.** Згідно з пунктом 2 Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369, переведення учнів на наступний рік навчання здійснювати на підставі результатів підсумкового (семестрового та річного) оцінювання учнів згідно з рішенням педагогічної ради закладу загальної середньої;

**4.2.** В умовах воєнного стану застосовувати індивідуальний підхід до кожного учня/учениці, гнучко використовувати відповідні процедури в найкращих інтересах дитини для дотримання її права на продовження здобуття освіти;

**4.3.** Учні 1-10 класів можуть бути не переведені на наступний рік навчання та залишені для повторного здобуття загальної середньої освіти у тому самому

класі на підставі письмової заяви одного з їхніх батьків чи інших законних представників.

**4.4.** Під час переведення на наступний рік навчання або вибуття із закладу загальної середньої освіти учням, яких було зараховано до першого класу у 2018 році та наступних роках, видати свідоцтво досягнень, учням 5-8-х та 10-х класів видати таблиць навчальних досягнень.

**5.** Гуменюк С.М., заступнику директора з навчально-виховної роботи, видачу та облік документів про початкову освіту необхідно здійснювати згідно з Порядком виготовлення, видачі та обліку документів про початкову освіту, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 02.07.2021 року №767, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 13 серпня 2021 р. за № 1069/36691. Заклад освіти, що забезпечує здобуття початкової освіти, подає до органу управління у сфері освіти інформацію, необхідну для створення замовлення за формою, що завантажується закладом освіти з Реєстру суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО. Така інформація формується в електронній формі, підтверджується накладанням кваліфікованого електронного підпису керівника закладу та подається до відповідного органу управління у сфері освіти, як правило, не пізніше ніж за два місяці до завершення поточного навчального року. Інформацію на замовлення документів про початкову освіту учням також можуть подавати як заклади освіти, в яких вони вчилися раніше, так і заклади, де діти навчаються зараз.

**6.** Контроль за виконанням навчальних планів та програм, правильністю здійснення семестрового та річного оцінювання здобувачів освіти покласти на заступників директора школи з навчально-виховної роботи Гуменюк С.М. (5-11 класи), Хомік Л.Я. (1-4 класи).

**7.** Наказ довести до відома усіх учасників освітнього процесу через офіційний вебсайт закладу освіти.

**8.** Загальний контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор**

**Юрій ГАРБУЗ**

**З наказом ознайомлені:**

**Світлана ГУМЕНЮК**

**Леся ХОМІК**