

# Структура та органи управління закладу освіти



1. Система управління Чернильського ЗЗСО I-III ступенів імені Теодора Перуна Яворівської міської ради Львівської області відповідає статті 24 Закону України «Про освіту» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>), Закону України «Про повну загальну середню освіту» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>) та Статуту закладу освіти (затвердженого рішенням Яворівської міської ради Львівської області від 26 січня 2021 року №49)

2. Управління Чернильським ЗЗСО I-III ступенів імені Теодора Перуна в межах повноважень, визначених законами та установчими документами цього закладу, здійснюють:

**засновник** – Яворівська міська рада; **уповноважений ним орган** – відділ освіти Яворівської міської ради; (засновник або уповноважений ним орган здійснює фінансування Закладу, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює їх статус, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування учнів)

**керівник закладу освіти** – директор ЗЗСО (керівник закладу освіти здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу освіти. Керівник є представником закладу освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах своїх повноважень, передбачених законом та установчими документами закладу освіти)

**колегіальний орган управління закладу освіти** – педагогічна рада

- схвалює стратегію розвитку закладу освіти та річний план роботи;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми) закладу та оцінює результативність її (їх) виконання;
- схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення учнів до наступного класу і їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального чи матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладом освіти;
- приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій;
- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу;
- розглядає інші питання, віднесені Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та/або цим Статутом до її повноважень

**вищий колегіальний орган громадського самоврядування** – загальні збори (конференція) (скликаються не менш як один раз на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу.

**колегіальний представницький орган громадського самоврядування** – профспілковий комітет закладу освіти;

інші органи, передбачені спеціальними законами та/або установчими документами закладу освіти:

**колегіальний орган громадського самоврядування** – загальношкільні батьківський комітет;

**орган учнівського самоврядування** – Учнівське братство.

## **ПРИНЦИП УПРАВЛІННЯ – ЦЕ ОСНОВНЕ ПОЛОЖЕННЯ, ЩО ВИПЛИВАЄ ІЗ ЗАКОНОМІРНОСТЕЙ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.**

**Закономірності в управлінні школою** – це стійкі взаємозв'язки, взаємозалежності між процесом управління і зовнішніми відносно нього суспільними системами й умовами; між компонентами процесу управління і компонентами педагогічного процесу; між компонентами процесу управління.

### **До них належать:**

- ✓ залежність ефективності внутрішкільного управління від урахування в діяльності школи особливостей зовнішнього середовища, яке на неї впливає;
- ✓ закономірність відповідності механізмів управління закладом освіти загальнодержавним механізмам;
- ✓ залежність ефективності внутрішкільного управління від створення умов, необхідних для реалізації мети школи;
- ✓ залежність ефективності внутрішкільного управління від оптимального співвідношення управлінських впливів, самоорганізації і саморегулювання;
- ✓ залежність якості управління від надійності й достатності інформаційного забезпечення;
- ✓ закономірність цілісності всіх функцій управління в кожному з управлінських циклів.

### **ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ УПРАВЛІННЯ:**

- ✓ принцип прогностичності внутрішкільного управління;
- ✓ єдності державних і внутрішкільних механізмів управління;
- ✓ демократизації і гуманізації управління;
- ✓ гласності, відкритості управління;
- ✓ об'єктивності та інформаційної достатності;
- ✓ плановості, перспективності;
- ✓ компетентності;
- ✓ системності в управлінні.